

Programme de formation épreuve écrite

Réussir l'épreuve écrite : méthodologie et atelier rédactionnel

En présentiel à l'INSP Paris

Formation dispensée en anglais ou en français

Durée :
5 heures

Tout savoir sur l'épreuve écrite

Format et objectifs
Conditions matérielles de passage de l'épreuve
Attentes du jury

Méthodologie

Comprendre le contenu d'un dossier
Analyser le dossier
Comprendre la consigne

Réussir l'épreuve

Types de formats attendus
Plan et style
Conseils d'amélioration

Atelier rédactionnel

Améliorer ses compétences rédactionnelles
Exercices et mise en pratique
Conseils personnalisés

Prérequis : la maîtrise de la langue dans laquelle la formation est dispensée est nécessaire

Modalités pédagogiques : exposé participatif avec exercices

Modalités techniques : les formateurs ont à leur disposition des supports de formation partagés.
Une connexion Internet est requise pour assister à nos formations en ligne.

Objectifs de la session de formation :

- Écrire de manière structurée, avec un enchaînement logique des idées
- Rédiger de manière concise sans utiliser de mots ou de phrases inutiles
- Présenter le sujet d'une manière compréhensible
- Adapter son écrit en fonction du public visé et de la finalité prévue
- Utiliser les informations fournies pour mener à bien la mission
- Améliorer vos compétences rédactionnelles.

Modalités d'évaluation :

- Questionnaire de satisfaction au terme de la formation
- Questionnaire dit « d'évaluation à froid » après le concours.